

PLAN de Formation :

Excel Initiation

Durée de la prestation : 2 Journées.

PRÉ-REQUIS

Bonne connaissance du clavier et de l'environnement Windows

OBJECTIF

Apprentissage du tableur et des formules de calcul simples sous Excel

CONTENU

Présentation générale

- Découverte de l'environnement, classeur et feuilles de calculs ;

Réaliser une présentation efficace des données

- Saisie, modifications, suppressions et sélection ;
- Mise en forme des données contenues dans la feuille de calcul
- Gestion de la largeur et de la hauteur des cellules
- Gestion des formats de cellules (monétaire, date, nombre, pourcentage...)
- Connaître et modifier le contenu d'une cellule ;
- Le formulaire de saisie ;
- Définition de *noms* et de *titres de colonnes* ;
- Tri et filtres.

Calculer avec Excel

- Élaboration de formules simples
- Somme automatique
- Utilisation des fonctions de calcul simples : somme, moyenne, min, max, nb